



Sozialdemokratische Partei Deutschlands
Bezirk Hessen-Nord – Bildungsarbeit
Tel.: 0561-70010-21 – Fax: 0561-70010-88
e-mail: bildung.hessen-nord@spd.de

The screenshot shows the SPD Webkasse interface. At the top, there's a navigation bar with 'SPD MANDANTEN' and 'HILFE'. Below that, a header for 'Schulungsmandant' is visible. A red button labeled 'Mandanten zurücksetzen' is present. The main content area displays a table for the year 2020, titled 'Kontenbestände'. The table has columns for 'Kontennummer', 'Kontenbezeichnung', 'Anfangsbestand', 'Endbestand', and 'Summen'. The 'Summen' column is further divided into 'Einnahmen', 'Ausgaben', 'Buchungen', and 'Vermögensbestand'. The data is as follows:

Kontennummer	Kontenbezeichnung	Anfangsbestand	Endbestand	Einnahmen	Ausgaben	Buchungen	Vermögensbestand
1010	Barasse	145,24	167,74		325,00		
1020	Girokonto	2.456,78	5.796,23		21		
1021	Wahlkampfkonto	0,00	7.000,00				8.243,00
1030	Sparbuch	5.640,98	5.640,98				18.604,95

Seit 2021 soll der Rechenschaftsbericht mit der **Webkasse** erstellt werden. Der Parteitag hat nun unsere Finanzordnung entsprechend angepasst. In § 10 Abs. 1 FO ist die Nutzung des digitalen Kassenbuchs (Webkasse) jetzt ausdrücklich verankert. Wir empfehlen daher, auch das Kassenbuch **webbasiert** zu führen.

Die Webkasse muss nicht mehr installiert werden, Ihr arbeitet online.

Die Funktionen und Menüs gleichen dem alten SPD Kassenbuch-Programm, die Optik und einige Anwendungsschritte haben sich modernisiert.

Das Seminar ist ein Angebot an alle Kassierer*innen, die zum Jahreswechsel den Umstieg auf die Webkasse vornehmen oder neu in die EDV-basierte Buchführung einsteigen.

Bitte beachtet, dass für die Nutzung der Webkasse einige Voraussetzungen erfüllt sein müssen; siehe dazu die beigefügten Hinweise.

EINLADUNG
Online-Seminar
SPD-Webkasse

REFERENTEN: **Tim Herbst**, Leitender Geschäftsführer SPD-Bezirk Hessen-Nord
Eugen Zering, Abteilung Finanzen/Buchhaltung, SPD-Bezirk Hessen-Nord

TERMIN: Samstag, 29. Januar 2022

BEGINN: 10:00 Uhr

ORT: online (WebEx)
Angemeldete Teilnehmer*innen erhalten den Einwahl-Link am 26.01.2022.

Das Seminar ist für Kassiererinnen und Kassierer kostenfrei.
Anmeldung über folgenden Link: <https://www.spd-hessen-nord.de/seminaranmeldung/>

Start der Webkasse

Anmeldung

Über kampagne.spd.de

Im Browser die Seite kampagne.spd.de aufrufen und auf ANMELDEN klicken.



1. Hier musst Du Dich einloggen oder ein Benutzerkonto anlegen (Account/Registrierung)!

Bitte beachte!

Nach einer neuen Accountanlage/Registrierung dauert es ca. 1-2 Werktage bevor die Webkasse genutzt werden kann!


2. Unter "Parteiarbeit Deine Tools" den Webkasse-Link anklicken

Dieser Eintrag ist nur sichtbar, wenn man die entsprechende Funktion (z.B. Kassierer/in) in der Mitgliederverwaltung zugewiesen bekommen hat.

[Parteiarbeit](#) [Jusos](#) [Gleichstellung](#) [Parteiarbeit](#) [Jusos](#) [Gleichstellung](#)

DEINE TOOLS

Wir helfen dir bei deiner Arbeit im Ortsverein.




WICHTIGE TOOLS FÜR DEINE ARBEIT VOR ORT.

[MEIN ORTSVEREIN](#)

KASSIERERIN ODER KASSIERER?

WEBKASSE ←



[WEBKASSE](#)



GESTALTE DEIN PLAKAT UND FLYER.

[GESTALTUNGSPORTAL](#)

3. Mit einem Klick auf WEBKASSE öffnet sich ein Menü mit allen relevanten Informationen.

Die Webkasse kann über einen Klick auf **JETZT STARTEN** geöffnet werden.

SPD Soziale Politik für Dich.

[START](#) [DEINE KAMPAGNE](#) [PARTEIARBEIT](#) [SCHNELLFINDER](#) [ANMELDEN](#) [ABMELDEN](#)



DIE NEUE WEBKASSE

Ab dem Rechnungsjahr 2021 bitte nur noch die Webkasse zur Kassenführung verwenden!

Die Webkasse dient der Kassenbuchführung gemäß § 10 und zur Erstellung ordnungsgemäßer Rechenschaftsberichte gemäß § 12 der Finanzordnung der SPD und steht allen Kassier*innen seit April 2020 zur Verfügung.

In der Webkasse arbeitest du online. Es ist keine Installation notwendig.

Ein Handbuch steht dir zum Download zur Verfügung.

Fragen und Anregungen unter: webkasse@spdo.de

WICHTIGE HINWEISE

Bei Beitragsanzug der Mitgliedsbeiträge ist die Mitgliederdatenbank (ca. 4x im Jahr) gesperrt. An diesen Tagen stehen die Mitgliedsdaten/Adressen in der Webkasse nicht zur Verfügung.

[ZUR WEBKASSE](#)

[JETZT STARTEN](#)

[ANLEITUNGSVIDEOS ZUR WEBKASSE](#)

4. Anschließend muss eine Funktion ausgewählt werden, die berechtigt ist für die Webkasse.

Hier z.B. Kassierer/in OV.....

Funktion auswählen:

Bitte wähle eine der aufgeführten Funktionen aus, die Du nutzen möchtest.
Wenn die gewünschte Funktion nicht angezeigt wird, wende Dich bitte an Deine mitgliederführende Geschäftsstelle.

 Kassierer/in OV - 03/03 Wilhelmsruh-Rosenthal

Schnell und direkt zur Webkasse kommst Du mit folgendem Link:

link.spd.de/webkasse

Damit landet man direkt nach dem Login in der Webkasse.

5. Hilfe und Unterstützung

Unter der Rubrik Webkasse und auch direkt in der Webkasse unter Hilfe findet Ihr:

- Anwendungsvideos zur Webkasse
(eine sehr gute Hilfestellung zur Nutzung der Webkasse)

- Handbuch Webkasse

- Handbuch Finanzen
(wichtiges Nachschlagewerk für die Kassierinnen und Kassierer)

[Rückfragen und Support zur Webkasse unter: webkasse@spd.de](mailto:webkasse@spd.de)